

ДОГОВОР №

258

Днес, 07.09.....2016 г., между

“МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н “Възраждане”, ул. “Княз Борис I” № 121, ЕИК /БУЛСТАТ/ 000632256, представлявано от Изпълнителния директор - проф. д-р инж. Стоян Братоев, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и от друга страна

„КОИ РАЛИЦА”, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, ул. “Свети Княз Борис I” №100, ЕИК /БУЛСТАТ/000790562, представлявано от Маргарита Стоянова Стоянова – Председател, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

В изпълнение на Заповед № РД-12-119/25.07.2016 г. на Изпълнителния Директор на “Метрополитен” ЕАД за определяне на изпълнител и на основание **чл. 74 от Закона за обществените поръчки**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И ОПЦИЯ.

Чл.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава след отделни писмени заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изработи и достави на свой риск 475 (четиристотин седемдесет и пет) чифта мъжки зимни униформени обувки и 338 (триста тридесет и осем) чифта дамски зимни униформени обувки в съответствие с Офертата, Техническите спецификации и представените мостри и срещу цена платима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при условията, определени в този договор.

II. ЦЕНИ И МИНИМАЛНИ КОЛИЧЕСТВА.

Чл.2 Цената, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати за цялостното изпълнение на доставките ще се определи в процеса на изпълнението на договора, в зависимост от действително изпълнените доставки, съгласно единичните цени в лева без ДДС от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които не подлежат на промяна за срока на изпълнение на договора.

Чл.3. Единичните цени на стоките, предмет на настоящия договор, съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са както следва:

1. Мъжки зимни униформени обувки – **48,33 лева без ДДС**;
2. Дамски зимни униформени обувки – **48,33 лева без ДДС**.

Чл.4. (1) Общата цена за изпълнение е равна на броя на всички поръчани и доставени обувки по чл.1 по единични цени за всеки артикул, определени в чл.3.

(2) Общата цена е **39 292, 29** (тридесет и девет хиляди двеста деветдесет и два и 0,29) лева без ДДС.

Чл.5. Митническото оформяне и митата, ако има такова са задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1) Плащанията на отделните доставки се извършват в срок до 10 (десет) дни след представяне на двустранно подписани предавателно-приемателни протоколи без забележка съгласно чл.19(2) и представяне на оригинална фактура, в която е посочена цената на фактически заявените и доставени количества.

(2) Плащането се извършва по банков път по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Обслужващата банка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка: Райфайзенбанк ЕАД

Банковата сметка: BG 96 RZBB 9155 1088 6110 11

Банков код BIC: RZBBBGSF

Титуляр на сметката: КОИ "РАЛИЦА"

IV. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА.

Чл. 7. Договорът е валиден за срок от 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на сключването му.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави заявеното количество обувки в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на писмената заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до датата на подписването на приемо-предавателния протокол.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.9. При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документ за внесена гаранция за неговото изпълнение под формата на парична сума или оригинал на неотменяема банкова гаранция в размер на: **не е приложимо съгл. чл.59, ал.6 от ЗОП / в сила до 14.04.2016 г./**.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за целия срок на изпълнение на договора.

(2) Гаранцията по ал.1 се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 1/един/ месец след изпълнение на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

Чл.10 Гаранцията за изпълнение ще служи като компенсация за всички загуби на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат от виновна невъзможност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни своите задължения по договора.

Чл.11 В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои до пълния ѝ размер сумата, представляваща гаранция за добро изпълнение, без това да го лишава от правото на обезщетение за претърпени вреди и загуби в по-голям размер.

Чл.12 При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКАТА, ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО.

Чл.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява такава опаковка на стоката, каквато е необходима за предотвратяване на повреждането ѝ по време на превоза до крайното ѝ местоназначение, определено в настоящия договор.

Чл.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще бъде отговорен за повреди на стоките, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковка от некачествени/неподходящи материали.

Чл.15. Предаването и приемането на стоката се извършва в мястото на доставка посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя приемо-предавателен протокол, придружен с опаковъчен лист/спецификация на цялата партида и копие на направената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заявка за доставка.

Чл.16. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в документите или закъснение, ще бъдат за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.17. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след подписване на приемо-предавателния протокол в мястото на доставка.

Чл.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставената стока е нова и неизползвана. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира също, че стоката доставена по този договор няма видими или скрити дефекти, произтичащи от проекта, материалите, изработката или от някакво действие или пропуск на завода-производител или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които могат да се проявят при нормалната ѝ употреба.

Качеството на стоката трябва да отговаря на условията на този договор и техническата документация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.19.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва проверката за явни недостатъци на доставените униформени обувки в 7 (седем) - дневен срок от доставката.

(2) Лицата извършващи проверката, преглеждат доставеното по вид, модел, брой, размер и цвят и други белези, съгласно представените мостри, с които е избран **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**. След извършения оглед за явни недостатъци и за съответствие с

Офертата, Техническото задание и предоставените мостри от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страните съставят приемо-предавателен протокол без забележки за всяка партида.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемане на цялата или част от доставката (партидата), когато при прегледа установи, че е доставена различна и в несъответствие с Офертата, Техническото задание и предоставените мостри. В случай, че при приемането се установят недостатъци, лицата извършващи приемането съставят едностранен констативен протокол, в който описват подробно недостатъците.

(4) Срокът на отговорността за скрити недостатъци е 6 (шест) месеца за всяка доставена партида.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** рекламации за скрити недостатъци в срока по ал.4.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при наличието на обстоятелствата на ал. 3 да замени или поправи/отстрани недостатъка на доставеното за своя сметка, без да предявява финансови претенции към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни след като получи протокола по пощата или се яви на място и го получи срещу подпис. При неспазването на срока **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора или да претендира неустойки за забава.

Чл.20. В случай че, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл.19, ал.6, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да пречи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси правата си по този договор срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII . ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1) Да изиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на изработката и доставката по чл. 1 от договора
- (2) Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при начина и условията посочени в този договор.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- (1) Да изработи и достави посоченото в чл.1 на настоящия договор в съответствие с Офертата, Техническото задание и предоставените мостри.
- (2) Да съхранява изработените униформени обувки до приемането им от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (3) Да достави стоката в срока, във вид, количество, качество и с технически показатели, отговарящи на съответните норми и стандарти, изискванията от документацията за участие и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в проведената процедура.
- (4) Да изпраща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено известие за всяка предстояща доставка до 48 часа преди осъществяването ѝ. Известието следва да съдържа за всяка конкретна доставка: очаквана дата и час на доставка, описание на стоките, брой опаковки, тегло и размери.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори/ за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен до 10-то число на месеца, следващ месеца на извършеното плащане по договора/договорите/ за подизпълнение, да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за датата, основанието и размера на това плащане.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва контрол на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да проверява съответствието на използваните материали с предоставените образци на изделията (мостри), съгласно техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да оказва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изработката и доставката по чл. 1. от договора

(2) Да приеме доставката, ако отговаря на посочените изисквания и е в предвидените срокове, количество и качество. Приемането ще се извърши с приемо – предавателен протокол, който съставлява неразделна част от този договор

(3) Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в срока и при условията на този договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен след изпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да освободи гаранцията за изпълнение на договора.

IX. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ ПО ДОГОВОРА

Чл. 26. Лицето, упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да отговаря за изпълнението на договора и да поддържа пряка и постоянна връзка с лицето, посочено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е: инж. Огнян Георгиев, тел. 02 921 20 20.

Чл. 27. Лицето, упълномощено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отговаря за изпълнението на договора и да поддържа пряка и постоянна връзка с лицето, посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е: Маргарита Стоянова, тел. 042 62 52 75.

X . САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ.

Чл.28. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на срока по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3 % на ден за всеки ден забава върху стойността на конкретната заявка без ДДС, но не повече от 10%. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

Чл.29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение и/или от сумата за плащане.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.30. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Чл.31. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл.32. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.33. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.34. Този договор може да се прекрати:

- (1). По взаимно писмено съгласие на страните.
- (2). При условията на чл.30.
- (3) Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие, при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да са налице обстоятелствата по чл.30 или в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое друго свое задължение по този договор.
- (4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие.

XIII. СЪОБЩЕНИЯ.

Чл.35. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл.36. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

Чл.37. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническо задание на Възложителя.
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
3. Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД

Иzp. директор:
/проф. д-р инж. Ст. Братоев/



чл.2 от 33ЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КОИ "РАЛИЦА"

Председател:
/Маргарита Стоянова/



чл.2 от 33ЛД

чл.2 от 33ЛД

чл.2 от 33ЛД

чл.2 от 33ЛД

Образец 11.2

ДО
Г-Н СТОЯН БРАТОВЕВ
ИЗП. ДИРЕКТОР
НА "МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА²⁰

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Изработка и доставка на зимно униформено и работно облекло за работещите в "Метрополитен" ЕАД по обособени позиции:

Обособена позиция №2: Изработка и доставка на мъжки и дамски зимни униформени обувки

КОИ „РАЛИЦА“ ,

с ЕИК 000790562 [БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава] [...], регистрирано в Република България , регистрация по ДДС: BG 000790562 , със седалище гр. Стара Загора , ул. „Свети Княз Борис I“ №100 и адрес на управление гр.Стара Загора , ул. „Свети Княз Борис I“ №100

адрес за кореспонденция: гр. Стара Загора , ул. „Свети Княз Борис I“ №100 , телефон за контакт 042 /62 52 75 , факс 042 / 62 52 75 , електронна поща – koiralica@abv.bg

представявано от Маргарита Стоянова Стоянова в качеството на Председател

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БРАТОВЕВ,

До подготвянето на официален договор тази оферта, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

С настоящото представяме нашето предложение за начина на изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения обект.

1. Ние предлагаме да извършим поръчката съгласно изискванията на възложителя при следните условия:

1. Сроктът за изпълнение на поръчката ще е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора в т.ч.:

- срокът на всяка отделна доставка ще е: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на всяка отделна писмена заявка на Възложителя.

2. Изработените и доставяни от нас униформените обувки ще съответстват изцяло на техническата спецификация на възложителя и на представените мостри.

²⁰ Документът е задължителна част от офертата и се поставя в офертата в запечатан непрозрачен плик с надпис Плик №2 "Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №2".

ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ЗИМНО УНИФОРМЕНО И РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА РАБОТЕЩИТЕ
"МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Приложение 2 - образци

чл.2 от ЗЗЛД


чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД



3. Приемаме доставките на униформените обувки да се извършват периодично, след заявки от страна на Възложителя или посочени от него длъжностни лица, с размерни спецификации, по определен от възложителя график.
3. Ще изпълняваме извънстандартни размери обувки при заявка от страна на Възложителя в 15 / петнадесет / дневен срок /максимален срок от 15 календарни дни/ след датата на заявката.
4. Гаранционният срок на изделията е 2 / два / месеца от датата на приемо-предавателния протокол;
5. Приемаме рекламации по количеството на стоките да се правят през целия срок на действие на договора.
6. При рекламация се задължаваме в 15 / петнадесет / дневен срок /не повече от 15 календарни дни/ от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да доставим на мястото на доставяне договореното.
7. В рамките на гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за наша сметка.
8. Замяна с нов чифт се извършва при наличие на следните неотстраними дефекти:
 - напукване на лицето;
 - напукване на ходилата;
 - прекосяване на ходилата от тегела при зашиването им;
 - прешлайфано лице при разчепкване на монтажната ивица на лицето под калъпа;
 - не добре изтеглени гънки на хастара и наличие на ръбове от вътрешната страна, които биха причинили наранявания;
 - груби лицеви дефекти и др.
9. Други дефекти, включително и скрити такива, които се появяват по време на експлоатация, се отстраняват чрез ремонт за наша сметка.

Дата: [дата на подписване]	10 / 05 / 2016г.	
Име и фамилия	Маргарита Стоянова	
Подпис, печат ²¹	

чл.2 от ЗЗЛД

²¹ Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице

ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ЗИМНО УНИФОРМНО И РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА РАБОТЕЩИТЕ В "МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ
Приложение 2 - образци

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД



61

Образец 12.2

ДО
Г-Н СТОЯН БРАТОВЕВ
ИЗП. ДИРЕКТОР
НА "МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ²²

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Изработка и доставка на зимно униформено и работно облекло за работещите в "Метрополитен" ЕАД по обособени позиции:

Обособена позиция №2: Изработка и доставка на мъжки и дамски зимни униформени обувки

От КОИ „РАЛИЦА“ ,

с ЕИК 000790562 [БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава] , регистрирано в Република България , регистрация по ДДС: BG 000790562 , със седалище: гр. Стара Загора , ул. „Свети Княз Борис I“ №100 и адрес на управление: гр.Стара Загора , ул. „Свети Княз Борис I“ №100

адрес за кореспонденция: гр. Стара Загора , ул. „Свети Княз Борис I“ №100 , телефон за контакт 042 /62 52 75 , факс 042 / 62 52 75 , електронна поща – koiralica@abv.bg

представявано от Маргарита Стоянова Стоянова в качеството на Председател

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БРАТОВЕВ,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложен в документацията за участие в настоящата поръчка.

За изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата цена** на нашето предложение възлиза на:

39 292.29 (словом: Тридесет и девет хиляди двеста деветдесет и два лева и 29ст.) лева без ДДС (посочват се цифром и словом стойността в лева без ДДС)
и 47 150.75 (словом: Четиридесет и седем хиляди сто и петдесет лева и 75ст.) лева с ДДС²³ (посочват се цифром и словом стойността в лева с ДДС)
и е формирана както следва:

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

²² Този документ е задължителен и се поставя в запечатан непрозрачен плик с надпис Плик № 3 "Предлагана цена за обособена позиция №2", поставен в плика с офертата.

²³ Участниците, регистрирани по ЗДДС, отбелязват наличието на такава регистрация.

ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ЗИМНО УНИФОРМЕНО И РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА РАБОТЕЩИТЕ В
"МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ
Приложение 2 - образци

чл.2 от ЗЗЛД



№	Наименование на видовете стоки	м-ка	кол-во	ед. цена (лв. без ДДС)	обща цена (лв. без ДДС)
1	2	3	4	5	6
1.	Мъжки зимни униформени обувки	чифт	475	48.33	22 956.75
2.	Дамски зимни униформени обувки	чифт	338	48.33	16 335.54
ОБЩА ЦЕНА ЗА ДОСТАВКА НА МЪЖКИ И ДАМСКИ ЗИМНИ УНИФОРМЕНИ ОБУВКИ (ЛВ. БЕЗ ДДС)					39 292.29
ДДС:					7 858.46
ОБЩА ЦЕНА ЗА ДОСТАВКА НА МЪЖКИ И ДАМСКИ ЗИМНИ УНИФОРМЕНИ ОБУВКИ (ЛВ. С ДДС)					47 150.75

Посочените единични и общи цени в количествено-стойностната сметка включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, включително мита, такси, транспортни разходи, товарно-разтоварни дейности.

Посочените в настоящото Ценово предложение и приложението към него цени са обвързващи и няма да бъдат променяни за целия срок на изпълнение на договора.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Декларираме, че сме съгласни с условията, поставени от възложителя, и начина на плащане, посочен в Проекта на договор.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от нас цени.

Дата
Име и фамилия
Подпис, печат²⁴

10 / 05 / 2016г.
Мargarита Стоянова чл.2 от ЗЗЛД



Забележки:

1. Всяка офертна цена (единична и обща) трябва да бъде със закръгление до втория знак след десетичната запетая (до стотинка).
2. Всяка позиция трябва да бъде остойностена. Участник, който не е попълнил стойност по някоя позиция или е попълнил число "нула", ще се счита за представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.
3. При установена неточност/ несъответствие/ пропуск/ аритметична грешка в изчисленията в ценовото предложение на участник в процедурата, офертата няма да бъде допусната до оценяване.

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

чл.2 от ЗЗЛД

²⁴ Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. чл.2 от ЗЗЛД
ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ЗИМНО УНИФОРМЕНО И РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА РАБОТЕЩИТЕ В
"МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ
Приложение 2 - образци

